

Согласовано:  
Министр цифрового развития,  
связи и массовых коммуникаций ПМР

С. Б. Бабенко  
2023г.



Утверждаю:  
Директор ГУИПП  
"Бендерская типография "Полиграфист"  
Е. А. Тончарова  
2023г.



### План закупок на 2023 год ГУИПП "Бендерская типография "Полиграфист"

№ п/п	Наименование направления расходования	Сумма, тыс. руб. ПМР	Дата, содержание и обоснование вносимых в план изменений
1.	Сырье и материалы (в т.ч. вспомогательные)	7 380,88	
2.	Текущий ремонт оборудования, сервисное обслуживание оборудования	371,70	
3.	Приобретение производственного и вспомогательного оборудования и инвентаря	988,00	
4.	Приобретение транспортных средств	500,00	
5.	Расходы по коммунальным услугам и связи	680,00	
6.	Приобретение ГСМ	65,00	
7.	Услуги банка	58,00	
8.	Расходы по текущему ремонту транспорта и транспортировке грузов	41,30	
9.	Таможенные услуги и пошлины	75,00	
10.	Услуги по обучению персонала и медосмотру, приобретение медикаментов, дезсредств и спецодежды	14,50	
11.	Проведение противопожарных мероприятий	12,00	
12.	Обеспечение работников молочной и иной продукцией (в т.ч. в счет заработной платы)	185,00	
13.	Текущий ремонт, содержание и обслуживание зданий (ремонт, поверка, дератизация)	270,00	
14.	Обеспечение товарами магазина типографии	55,00	
15.	Прочие услуги сторонних организаций	180,00	
	<b>Итого :</b>	<b>10 876,38</b>	
	<b>в том числе: Малые закупки (35%)</b>	<b>3 806,73</b>	

Исполнитель: Начальник ОС и Т

Марчуков Р.С.

Согласовано:  
Главный бухгалтер:

Долгополая А.И.